UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

SEAF
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Dirección de Adquisiciones

## DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

J-016-2025

# VISTO BUENO

*Tegucigalpa, M.D.C. 19 de junio de 2025*

**A:** Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción
**DE:** **UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**
**FECHA:** 19 de junio de 2025

En respuesta a su solicitud del 17 DE JUNIO DE 2025, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

***AUTORIZACIÓN COMPRA POR FUERA DE CATALOGO ELECTRÓNICO PARA LA ADQUISICIÓN DE:***

- *3 Tóner HP 414 (colores)*
- *1 Cinta Epson S015384P/DFX*
- *1 Tóner HP 151 negro*
- *1 Tóner Canon T10C negro*
- *1 Tóner CanonT10BK negro*
- *1 Tóner Canon T06 negro*
- *1 Tóner Canon T10C cyan*
- *1 Tóner Canon T10M magenta*
- *1 Tóner Canon T10Y yellow*

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Cordialmente,

Firma:

Nombre: Elida Florencia Méndez Solórzano

Número: 0512

SELLO

20/6/25 8:58

## PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN
### Catálogo Electrónico

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
Gerencia DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
Fecha de verificación: 19/6/2025

Con el fin de garantizar que el Catalogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

| N° | Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo | Conforme | No Conforme | Comentario u Observación de la No Conformidad |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico. | X | | |
| | Acompañado de la Declaración Jurada | X | | |
| | Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada. | X | | |
| | Método de verificación | | | |
| | • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos.<br>• Anexos de la circular de Habilitación. | X | | |
| 2 | Remisión de Quejas A la ONCAE | | | |
| | • Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos" | | | |
| | • Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE | | | |
| | • Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. | | | |
| | • F01, o documento equivalente con acuse de recibido. | | | |
| | • Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. | | | |
| | • La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. | | | |
| | • La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. | | | |

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC):

Nombre del CPC: Elida Florencia Méndez Solórzano
Firma del CPC:
Número del CPC: 0512

COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO
2024 - 2027
ONCAE
No. de CPC
0512
ELIDA FLORENCIA MENDEZ SOLORZANO

Transparencia y Lucha contra la Corrupción
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

ONCAE

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

# Formulario F-I-008
## Indicar número de formulario, (001/UNAH-DIPP/2025/año)
## Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

| 1. Datos de la Institución | |
|---|---|
| Nombre de la Institución: | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS |
| Unidad de Compra que solicita el producto: | DIRECCIÓN DE INGRESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN |
| Dirección: | BOULEVAR SUYAPA, CALLE PRINCIPAL |
| Teléfono: | 2216-3000 |
| Correo Electrónico: | Nadia.herculano@unah.edu.hn |

UNAH
Dirección de Adquisiciones
5 JUN '25 PM1:46

**Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico.** Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

| 2. Datos de la Compra | | | |
|---|---|---|---|
| Producto a adquirir: | Cantidad a adquirir | Número de Renglón aprobado en el PACC: | Monto Presupuestado |
| TONER HP 414ª NEGRO | 1 | 58292 | L 50,000.00 |
| TÓNER HP 414ª CYAN | 1 | 58292 | |
| TONER HP 414ª MAGENTA | 1 | 58292 | |
| CINTA EPSON S015384P/DFX | 1 | 58292 | |
| TONER HP 151ª NEGRO OPG | 1 | 58292 | |
| TONER CANON T06 NEGRO | 1 | 58292 | |
| TONER CANON T10BK COLOR NEGRO | 1 | 58292 | |
| TONER CANON T10C COLOR CYAN | 1 | 58292 | |
| TONER CANON T10M COLOR MAGENTA | 1 | 58292 | |
| TONER CANON T10Y COLOR YELLOW | 1 | 58292 | |

UNAH
Dirección de Adquisiciones
13 JUN '25 PM1:07

| 3. Datos del Producto | |
|---|---|
| Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales): | NO |
| Por que el producto que esta dentro de Catálago Electronico no satisface su necesidad | NO HAY DE NINGUNO |

Transparencia y Lucha contra la Corrupción
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

ONCAE

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

# Formulario F-I-008
## Indicar número de formulario, (001/UNAH-DIPP/2025/año)
## Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

| | |
|---|---|
| Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las caracteristicas del producto a adquirir: **(anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)** | SE REQUIEREN LOS TÓNER EN ESPECIFICO |

**4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico**
**Indicar Datos del Proveedor**

| | Proveedor | Monto cotizado |
|---|---|---|
| Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado **(Adjuntar Cotización)** | CASH BUSINESS | L. 38,116.05 |

**5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)**

**Revisado por:**

**Nombre:** Florencia Méndez

**Puesto:** Comprador Público Certificado.

**Firma y Sello:**

**Fecha** 6 - 6 - 2025.

**6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.**

**Solicitado por:**

**Nombre:** Ensel Anthony Iglesias Mejía

**Puesto:** Gerente Administrativo

**Firma y Sello:**

**Fecha:** 6 - 6 - 2025

**7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)**

# Formulario F-I-008
## Indicar número de formulario, (001/UNAH-DIPP/2025/año)
## Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Presenta Declaración Jurada ☐

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC) ☐

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente ☐

Dictamen Técnico (cuando aplique) ☐

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique) ☐

Fecha de revisión _____

Nombre _____

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma _____

**Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico** **Si** ☐ **No** ☐

Observaciones: _____

_____

_____

**V.º B.º**

Nombre _____
Coordinador de Adquisiciones Especializadas

Firma y sello _____

Transparencia y Lucha contra la Corrupción
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

ONCAE

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo ENSEL ANTHONY GARCIA MEZA, mayor de edad, de estado civil Casado, desempeñándome en el puesto de Gerente Administrativo, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 1701-1997-00592, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: CONSUMIBLES, TINTAS Y TONER no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.

2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.

3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.

4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**

5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. 001-UNAH-DIPP-2025 la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.

6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE **en el término de quince (15) días hábiles**, se entiende como una **NO OBJECIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de TEGUCIGALPA, Departamento de FRANCISCO MORAZAN, a los 6 días del mes de JUNIO del año 2025.

**Institución:** UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS

**Unidad Ejecutora:** DIRECCIÓN DE INGRESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN

**Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar:** ENSEL ANTHONY GARCIA MEZA

**Firma y Sello:**



El usuario no podrá realizar cambios a la presente declaración

CASH BUSINESS S. DE R.L.
Blvd. Suyapa, Col. Florencia Sur, Calle Principal # 4359, Contiguo al CIMEQH
Tegucigalpa 11101 Honduras
RTN: 08019995390633

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS (UNAH)
BOULEVARD SUYAPA.
TEGUCIGALPA 11101 11101
Honduras
RTN: 0801-9995-354420

# Número de cotización S02121

**Fecha de cotización:**
22/04/2025

**Vencimiento:**
30/04/2025

**Vendedor:**
KEYLIN AGUILERA

| Imagen | Descripción | Cantidad | Precio unitario | Impuestos | Importe |
|---|---|---|---|---|---|
| | [OPGW2020A] TÓNER HP 414A NEGRO | 1 | 2,703.24 | | L 2,703.24 |
| | [OPGW2021A] TÓNER HP 414A CYAN | 1 | 3,930.74 | | L 3,930.74 |
| | [OPGW2022A] TÓNER HP 414A YELLOW | 1 | 3,930.74 | | L 3,930.74 |
| | [OPGW2023A] TONER HP 414A MAGENTA | 1 | 3,930.74 | | L 3,930.74 |
| | [S015384] CINTA EPSON S015384 P/ DFX | 1 | 612.12 | | L 612.12 |

CASH BUSINESS S. DE R.L.
Blvd. Suyapa, Col. Florencia Sur, Calle Principal # 4359, Contiguo al CIMEQH
Tegucigalpa 11101 Honduras
RTN: 08019995390633

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | [OPGW1510A] TONER HP 151A NEGRO OPG | 1 | 3,108.47 | L 3,108.47 |
| | [TONER T-06] TONER CANON T06 NEGRO | 1 | 4,400.00 | L 4,400.00 |
| | [T-10BK] TONER CANON T10BK COLOR NEGRO | 1 | 3,200.00 | L 3,200.00 |
| | [T-10C] TONER CANON T10C COLOR CYAN | 1 | 4,100.00 | L 4,100.00 |
| | [T-10M] [T-10M] TONER CANON T10M COLOR MAGENTA | 1 | 4,100.00 | L 4,100.00 |
| | [T-10Y] TONER CANON T10Y COLOR YELLOW | 1 | 4,100.00 | L 4,100.00 |
| | **Total** | | | L 38,116.05 |

| Aprobación | Código | Nombre de la Adquisición | Normativa | Tipo Adquisición | Descripción de Fuente | Monto Estimado (L) | Monto Adjudicado (L) | Fecha Contratación | Modalidad Sistema | Modalidad Usuario | Justificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aprobado | 58293 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción-Compra de disco duros internos para las computadoras personales de la DIPP | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 20,000.00 | 0.00 | 2025-06-27 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | | |
| Aprobado | 58292 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción-Compra de cintas para las impresoras de la DIPP | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 20,000.00 | 0.00 | 2025-04-30 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | Catalogo Electrónico | Consumibles, Tintas y Tóner |
| Aprobado | 58291 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción-Servcio de confección de camisas bordadas de vestir para el personal de la DIPP | Nacional | Servicios | 12 - Recursos Propios | 30,000.00 | 0.00 | 2025-05-30 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | | |
| Aprobado | 58290 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción-Compra de toner para las impresoraras de la DIPP | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 50,000.00 | 0.00 | 2025-04-30 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | Catalogo Electrónico | Consumibles, Tintas y Tóner |
| Aprobado | 58289 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción-Compra de implementos para pintar la boveda de la DIPP | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 23,000.00 | 0.00 | 2025-06-27 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | | |
| Aprobado | 58288 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción - Compra de formas continuas - Para la impresión de Listados Oficiales de Calificaciones y Certificaciones de Estudios | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 180,000.00 | 0.00 | 2025-05-30 | Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones | | |
| Aprobado | 58287 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción - Compra de papelería y útiles de oficina - para el uso del personal de la Dirección | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 40,000.00 | 0.00 | 2025-04-30 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | Catalogo Electrónico | Papelería y Útiles de Oficina |
| Aprobado | 58286 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción - Compra de material de limpieza y aseo - para el uso del personal de la Dirección | Nacional | Suministros de consumo | 12 - Recursos Propios | 70,000.00 | 0.00 | 2025-05-30 | Compra Menor, mínimo 2 Cotizaciones | Catalogo Electrónico | Materiales de Limpieza y Aseo |
| Aprobado | 58285 | Dirección de Ingreso, Permanencia y Promoción - Compra de UPS - para el uso del personal de la Dirección | Nacional | Bienes muebles | 12 - Recursos Propios | 22,500.00 | 0.00 | 2025-02-28 | Compra Menor, mínimo 1 cotización | | |

UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS

SEAF
SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESUPUESTO Y FINANZAS

Oficio N. DPYF/DPYA-756
Junio 12, 2025

**Master**
**Reyna Suyapa Rivera Medina**
**Directora Sistema Estudiantil de Ingreso Permanencia y Promoción**
**Su Oficina**

Estimada Master Rivera:

En respuesta a oficio DIPP 0463-2025 mediante el cual solicita disponibilidad de fondos para proceso de compra fuera del catálogo Electrónico.

Sobre el particular, en cuadro siguiente proporciono el saldo de la cuenta del gasto descrita en correo adjunto:

| Estructura | Unidad Ejectura | Cuenta | Descripción | Fuente | Saldo Disponible |
|---|---|---|---|---|---|
| 2-01-04-01 | DIRECCION DE INGRESO PERMANENCIA Y PROMOCION | 39600 | RESPUESTOS Y ACCESORIOS. | FUENTE 12 | 47,214.00 |
| **Total** | | | | | **47,214.00** |

Sin otro particular,

Atentamente,

por:
**Yeny Yackelin Andino Girón**
Directora de Presupuesto y Finanzas

Cc: Archivo
Cc: SEAF
Gm/mas//

*"Año académico José Dionisio de Herrera"*
*"La educación es la Primera Necesidad de La República"*